

座長・発表者の皆様へ

1. 座長の方へ

- ・ご担当セッションの開始10分前までに、次座長席にご着席ください。
- ・進行は時間厳守でお願いします。

2. 発表者の方へ

1) 発表時間

- ・発表時間5分、質疑応答3分です。
- ・演台に計時装置を設置しています。発表時間終了の1分前に警告ランプ、終了時に赤ランプが点灯します。口演時間の厳守をお願いします。

2) 発表形式

- ・発表開始10分前までに、会場内の次演者席にご着席ください。

◆発表方法について

1. 発表方法はPCプレゼンテーションのみといたします。スライドやビデオは使用できませんのでご注意ください。演台のキーボードまたはマウスを使用して操作をお願いいたします。演台上のモニターとスクリーンは同じものが表示されます。(発表者ツールは使用できません)
2. 発表者は「1. USBメモリ、2. パソコン本体」以上1～2のうち、いずれかの形で発表データをご用意ください。(Macintoshをご使用の方は、メディアによる受付ができません。必ずパソコン本体と接続用コネクタ、電源アダプタをご持参ください)

◆USBメモリをお持ち込みの方への注意事項

1. データ作成におけるソフトは以下のものをご使用ください。
Windows版PowerPoint Office2007 /以降
※1G以上の動画ファイルをご使用の方は、PC本体をお持ち込みください。動画ファイルはWindowsMediaPlayer11以降の初期状態に含まれるコーデックで再生できるものをご準備ください。
2. データファイル作成のフォントは、OS標準フォントのみ使用してください。
それ以外のフォントを使用されますと、正常に表示されない可能性がございます。
3. 画像の解像度はXGA (1,024 × 768) をお願いいたします。(4:3)

◆ノートPCをお持ち込みの方への注意事項

1. バックアップとして必ずメディアもご持参ください。
2. 画面の解像度はXGA (1,024 × 768) をお願いいたします。

3. PC 受付の液晶モニターに接続し、映像の出力チェックを行ってください。
※PCの機種やOSによって、出力設定方式が異なります。
 4. プロジェクターとの接続ケーブルは、D-sub15ピンです。PCによっては専用の映像出力アダプタが必要になりますので、必ずご持参ください。DVIやHDMIでは接続できません。
 5. スクリーンセーバー、省電力設定は事前に解除ください。
 6. 電源アダプタを必ずご持参ください。
※内臓バッテリー駆動ですと、ご発表中に映像が切れる恐れがあります。
 7. 発表は演台のキーボードまたはマウスを使用して操作をお願いいたします。（遠隔操作になります）
演台上のモニターとスクリーンは同じものが表示されます。（発表者ツールは使用できません）
なお、PC 本体は演台に設置せず、オペレーター席に設置します。
 8. 発表の20分前には会場左手前方のオペレーター席へお持ちください。講演終了後は出来るだけ速やかにPCのお引取りをお願いします。
- 3) 発表者は会員に限ります。登録手続きがお済みでない場合は、当日お申込み手続きをしてください。

3. ご質問・コメントをされる方へ

発言者は発言用マイクの前に並んで待機してください。発言は座長の許可を得て、所属・氏名を述べてから簡潔にお願いします。スムーズな進行にご協力ください。