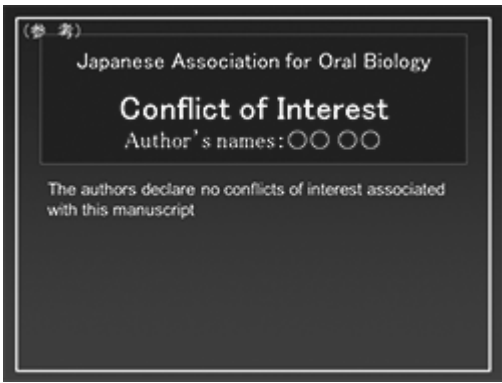
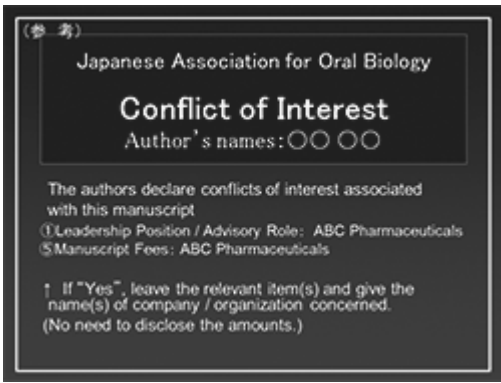


## <発表者の皆様へ>

### 1. 利益相反の開示について

歯科基礎医学会学術大会では、下記の要領で筆頭演者に COI の開示をお願いしております。  
 ※口頭発表者はスライドの 2 枚目 (タイトルスライドの次) に、ポスター発表者は、ポスターの所定の位置に掲示してください。提示するスライドの様式は下記の通りです。  
 ※COI については、学会ホームページにて (<http://www.jaob.jp/about/coi.html>) ご確認をお願いいたします。

利益相反基準に該当しない場合	利益相反基準に該当する場合
 <p>(参考)                  Japanese Association for Oral Biology  <b>Conflict of Interest</b>                  Author's names:○○○○                  The authors declare no conflicts of interest associated with this manuscript</p>	 <p>(参考)                  Japanese Association for Oral Biology  <b>Conflict of Interest</b>                  Author's names:○○○○                  The authors declare conflicts of interest associated with this manuscript                  †Leadership Position / Advisory Role: ABC Pharmaceuticals                  ‡Manuscript Fees: ABC Pharmaceuticals                  † If "Yes", leave the relevant item(s) and give the name(s) of company / organization concerned.                  (No need to disclose the amounts.)</p>

### ◆自己申告が必要な事項と基準額について

- (1) 歯科医学研究等に関連する企業・法人組織、営利を目的とする団体（以下「企業または団体」という）の役員、顧問職、社員などへの就任については、1つの企業または団体からの報酬額が年間 100 万円以上とする。
- (2) 企業または団体の株式保有またはストックオプションについては、1つの企業または団体についての 1 年間の株による利益 [配当、売却益の総和] が 100 万円以上、あるいは当該企業の全株式の 5% 以上の株の所有。
- (3) 企業または団体から特許使用料 / ライセンス料については、1つの特許使用料 / ライセンス料が年間 100 万円以上とする。
- (4) 企業または団体から、会議の出席 (発表) に対し、研究者を拘束した時間・労力に対して支払われた謝礼金 (たとえば講演料) については、1つの企業または団体からの年間の謝礼金が 50 万円以上とする。
- (5) 企業または団体がパンフレットなどの執筆に対して支払った原稿料については、1つの企業または団体からの年間の原稿料が 50 万円以上とする。
- (6) 企業または団体が提供する研究費については、同じ企業・団体からの研究費を分担する講座 [部門、分野、研究室] に支払われた総額が年間 200 万円以上とする。
- (7) 企業または団体が提供する助成金や寄附金については、同じ企業・団体からの研究費を分担する講座 [部門、分野、研究室] に支払われた総額が年間 200 万円以上とする。
- (8) 企業または団体による寄付講座に申告者らが所属している場合とする。
- (9) その他の報酬 (研究とは直接無関係な旅行、贈答品など) については、1つの企業ま

たは団体から受けた報酬が年間5万円以上とする。ただし、(6)、(7)については、筆頭発表者個人か、筆頭発表者が所属する部門（講座、分野）あるいは研究室などへの研究成果の発表に関連し、開示すべき利益相反関係にある企業や団体などから研究経費、奨学寄付金などの提供があった場合に申告する必要がある。

## 2. 一般口演演者の皆様へ

### 発表の言語について

ご発表のスライドデータは英語でご準備ください。  
セッション中の使用言語は日本語または英語となります。

### 【発表時間】

参加者の皆様に活発な討論をしていただくため、発表時間の厳守をお願いいたします。  
一般口演／発表7分 質疑3分（10分）  
発表時間の終了1分前にベルを1回、発表終了にベルを2回鳴らしてお知らせいたします。

### 【発表データ受付（PC 試写）と操作について】

- (1) ご発表の1時間前までに、PCセンターでデータの登録と試写をお済ませください。  
※ A、C、D、E 会場でご発表の方：九州大学医学部 百年講堂 1階 交流ホール  
B 会場でご発表の方：九州大学医学部 同窓会館 1階 ロビー  
PC 受付時間は下記のとおりです。  
9月5日（水）11：30～19：00  
9月6日（木）8：30～18：00  
9月7日（金）8：30～14：00  
※9月6日（木）、7日（金）の朝の時間帯は、各会場での発表時間の早い発表者を優先的に受け付けいたしますのであらかじめご了承ください。
- (2) セッションの進行に影響が出るため、“発表者ツール”は使用できません。
- (3) 演台上には、ディスプレイ、キーボード、マウスが用意されております。登壇の際、1枚目のスライドを投影します。その後はご自身にてご操作をお願いします。

### 【発表機材とデータ作成】

コンピュータは大会事務局で用意した Windows PC を使用してください。（持ち込みの PC は不可）  
Macintosh をご使用の場合にはご自身のパソコンをご持参ください。

- (1) データは「Microsoft PowerPoint（以下 PowerPoint）」にて作成してください。  
CD-R または USB メモリーに保存して、データをご持参ください。
- (2) 今回ご用意しておりますコンピュータの OS と対応アプリケーションは以下のとおりです。  
OS：Windows 7 Professional  
アプリケーション：PowerPoint 2007/2010/2013/2016  
※ Macintosh 版 PowerPoint でデータを作成された場合、Macintosh 本体をご持参く

ださい。

- (3) 液晶プロジェクターの解像度は XGA (1024 × 768 ピクセル) です。
- (4) データ表示における不具合を避けるために、下記の OS 標準フォントをお使いください。  
日本語：MS ゴシック、MSP ゴシック、MS 明朝、MSP 明朝  
英語：Arial、Arial Black、Century、Century Gothic、Times New Roman  
記号表記の場合（推奨）：Symbol など
- (5) ビデオファイルなどスライドにリンクするファイルは、1つのフォルダに入れてください。

Windows の場合は、Windows Media Player、Macintosh の場合は、Quick Time Player で動作する形式で作成してください。

#### ※ 動画ファイルの注意点

Windows の場合、Windows 7 および Windows Media Player12 の初期状態に含まれるコーデックで再生できる動画ファイルをお持ちください。（動画ファイル WMV 形式推奨）音声出力も可能です。試写の際、スタッフにお申し付けください。  
ビデオファイル再生時のトラブルに備え、コンピュータ本体をご持参ください。

- (6) PowerPoint2013 をお使いの場合、下記にご留意ください。  
初期設定では、「スライドサイズが 16：9」、「発表者ツールが有効」になっています。  
①スライドのサイズを「画面にあわせる（4：3）」に変更してからデータを作成してください。  
②“スライドショー”の項目で“発表者ツールを使用する”のチェックを外してください。
- (7) 学術大会の終了後、お預かりしたデータは速やかに消去いたします。

### 3. メインシンポジウム・特別講演・受賞講演演者の皆様へ

#### 発表の言語について

ご発表のスライドデータは英語でご準備ください。  
セッション中の使用言語は日本語または英語となります。

#### 【その他ご案内】

- (1) 発表時間：各演者の発表・討論時間はオーガナイザーから指示を受けてください。  
セッション開始時刻の 10 分前までに、次演者席にお越しください。
- (2) 発表形式：PC による発表。
- (3) 発表データ受付：一般口演と同様です。
- (4) 発表機材とデータ作成：  
メディアをご持参される場合  
一般口演と同様です。  
パソコンをご持参される場合  
①電源アダプターは必ずご持参ください。外部出力端子は、Mini D-sub15 ピンです。  
② iPad や Surface、その他タブレット端末については、動作の保証はできかねます。  
ご使用される場合、発表者の皆様の自己責任において、ご使用をお願いします。

- ③ Macintosh などパソコン本体に Mini D-sub 15 ピン端子がない機種をお持ちになる場合、変換アダプターを忘れずにお持ちください。事務局でのご用意はございません。
- ④ スクリーンセーバーならびに省電力設定はあらかじめ解除してください。  
解除されていない場合、スライド受付にて設定を変更させていただきます。
- ⑤ 故障などのトラブルに備えて、念のためバックアップデータをお持ちください。
- ⑥ PC 受付にて動作確認後、ご自身で会場内のオペレーター席まで PC をお持ちください。
- ⑦ 発表終了後、オペレーター席にてご返却いたします。

#### 4. 座長の皆様へ

- (1) 担当セッションの開始 10 分前に、次座長席にお越しください。
- (2) 進行につきましては、終了時間を遵守して、時間超過の場合には注意していただくようにご指示ください。

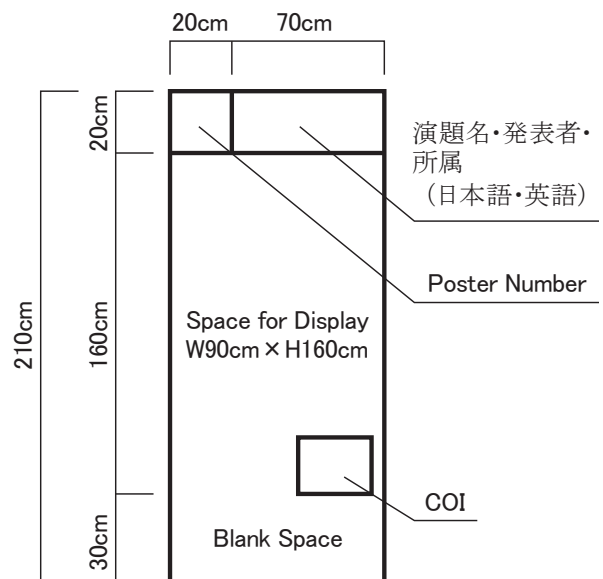
#### 5. ポスター発表の方へ

##### 【ポスター発表について】

- (1) ポスター会場は、九州大学医学部 同窓会館です。
- (2) ポスターの演題名・発表者・所属のみ日本語と英語の両方でご準備ください。  
ポスターの内容は英語でご準備ください。
- (3) セッション中の使用言語は日本語または英語となります。
- (4) 所定の時間内にポスター受付にて受付後、各演題番号のパネルにポスターをお貼りください。
- (5) 貼付に必要な画鋏は用意されています。使用後の画鋏は元の場所にお戻しください。
- (6) 討論時間内はリボンをつけて、各自のポスター前で待機をお願いします
- (7) 撤去時間を過ぎても貼り付けてあるポスターにつきましては、事務局で撤去・廃棄いたしますのでご了承ください。(保管、郵送による返却はいたしません。)

##### 【パネルスペースについて】

- (1) ポスターパネルは横 90cm、縦 210cm です。
- (2) 図のようにパネル上部左から 20cm は演題番号（事務局で用意します）、右から 70cm は演題名、演者名、所属（日本語・英語表記）に使用してください。
- (3) 展示有効スペースは 90cm × 160cm です。プッシュピンは事務局で用意いたします。



### 【貼付・討論・撤去について】

ポスター発表の方は、下記の時間にそって貼付・討論・撤去を行ってください。

ポスター受付 / 貼付日時	討論時間	撤去時間
【P1-01～P1-123】モリタ賞※1 【PS1-01～PS1-13】学部学生※2 9月5日(水) 12:00～13:00	9月5日(水) 18:00～18:40	9月5日(水) 18:40～19:10
【P2-01～P2-77】 9月6日(木) 9:00～10:00	9月6日(木) 17:00～17:40	9月6日(木) 17:40～18:10
【P3-01～P3-74】 9月7日(金) 9:00～10:00	9月7日(金) 14:40～15:20	9月7日(金) 15:20～15:50

#### ※1 モリタ優秀発表賞について

- (1) モリタ優秀発表賞は事前に応募されたポスター発表の中から選考いたします。  
演題登録時に応募した内容に限ります。本大会での審査は、「解剖学」、「組織・発生学」、「生理学」、「生化学」、「薬理学」、「微生物学」、「病理学」の7部門に分けて行います。
- (2) ポスターは9月5日(水)の13:00までにポスター受付にて受け付け後指定の場所に掲示してください(抄録・ポスター内容から審査されます。討論は審査対象にはなりません)。
- (3) 受付、貼付、討論ならびに撤去の方法はすべて一般ポスター発表の規定に準じます。
- (4) 9月6日(木) 18:10から開催される懇親会にて優秀ポスター賞受賞者の発表および表彰式を行います。受賞者のポスターは、9月6日(木) 10:00までに所定の場所に掲示してください。  
最終日9月7日(金)は10:00～15:20まで掲示(閲覧)、15:20～15:50までに撤去を行ってください。

#### ※2 学部学生ポスター賞について

- (1) 学部学生ポスター演題から学部学生ポスター賞を選考いたします。
- (2) ポスターはすべて9月5日(水) 13:00までに指定の場所に掲示してください。  
(抄録・ポスター内容から審査されます。討論は審査対象にはなりません)。
- (3) 受付、貼付、討論ならびに撤去の方法はすべて一般ポスター発表の規定に準じます。  
なお、演者所属には、大学名、学部名、学年を明記してください。
- (4) 9月6日(木) 18:10から開催される懇親会にて優秀ポスター賞受賞者の発表および表彰式を行います。受賞者のポスターは、9月6日(木) 10:00までに所定の場所に掲示してください。  
最終日9月7日(金)は10:00～15:20まで掲示(閲覧)、15:20～15:50までに撤去を行ってください。

## 6. アップデートシンポジウムの皆様へ

### 発表の言語について

ご発表のスライドデータは英語でご準備ください。  
セッション中の使用言語は日本語または英語となります。

### 【開催時間】

- ① 9月5日（水）14：20～、16：10～、18：00～
- ② 9月7日（金）13：00～
  - ・指定された時間内にシンポジウムを行ってください。
  - ・次のシンポジウムの開始に影響が出ないようにご注意ください。

### 【オーガナイザー】

- (1) オーガナイザーは開始10分前までに各会場にお越しください。  
シンポジウム内の進行は、オーガナイザーにお任せいたします。
- (2) 会場内に基本機材は揃っております。
- (3) 発表データの受付につきましては「3. メインシンポジウム・特別講演・受賞講演演者の皆様へ」の項目をご確認ください。
- (4) プロジェクターとの接続ケーブルのコネクタは、Mini D-sub15ピンです。
- (5) ご使用のPCに上記の映像出力端子がない場合、必ず変換コネクタをご用意ください。  
終了後、会場内の備品・機材などは、オーガナイザーの責任において使用前の状態に戻してください。シンポジウムの進行状況や貸与備品・機材について問題が発生しましたら、スタッフへご連絡ください。

## 7. 第60回歯科基礎医学会学術大会に関するお問い合わせ

### 【第60回歯科基礎医学会学術大会 準備室】

日本コンベンションサービス株式会社 九州支社内  
〒810-0002 福岡市中央区西中洲12-33 福岡大同生命ビル7F  
TEL: 092-712-6201 FAX: 092-712-6262 E-mail: 60jaob@convention.co.jp