

お知らせ

I. 座長の先生方へ

A) 口演座長の先生方へ

座長の先生は各セッションの20分前までに各会場右手前方の次座長席にお越しください。その際、座長席横の進行係に到着された旨をお知らせください。

B) ポスター発表座長の先生方へ

ポスター発表の座長の方は、セッション開始20分前までに、ポスター会場前の「ポスター座長受付」にお越しください。座長用のリボンと指示棒をお渡しいたします。

II. 演者の先生方へ

C) 利益相反 (COI) の開示

1. 本会での筆頭発表者には利益相反の開示が義務づけられております。開示基準その他の詳細については、下記の一般社団法人日本糖尿病学会ホームページ「利益相反 (COI) の指針・細則」をご参照いただき、本指針・細則に則って、演題発表時に開示を行ってください。

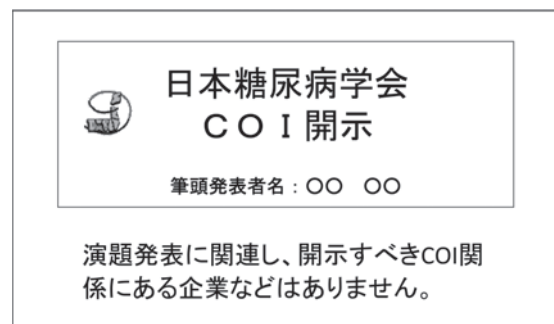
(http://www.jds.or.jp/modules/about/index.php?content_id=13)

2. 利益相反開示例

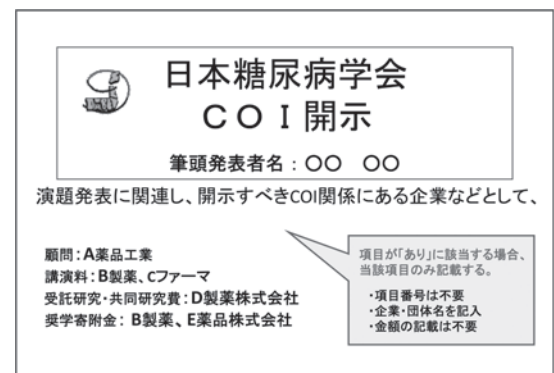
すべての筆頭発表者について、口頭発表の場合はスライドの2枚目 (タイトルスライド後) に写してください。ポスター発表の場合は掲示用ポスターの最後部に掲示ください。なお、演題登録時にご登録いただいた開示スライドは事務局にて用意し、パネルに貼付しております。

開示用スライドのひな形が必要な方は、上記 URL (開示スライド例) よりダウンロードしてご使用ください。共同演者の利益相反については、開示の必要はありません。

開示すべき COI がない場合



開示すべき COI がある場合



D) 口演発表データの受付・試写および映写について

本会は原則として WindowsPC での発表形式といたします。PC の試写、データのお預かりは下記の「発表データ受付」にて行います (Macintosh の場合は PC 本体持参による発表のみとなります)。Macintosh を使用される場合及び Windows をご使用で動画、音声を使用される場合は、PC 本体持参での発表を推奨します。

1. 発表データ受付

受付場所	受付時間
シーモールパレス 2階 はまゆうの間	5月23日(土) 7:00~16:00

口演開始の60分前までに必ず発表データ受付にて試写を行ってください。

※コピーされたデータは、第58回日本糖尿病学会年次学術集会終了後、事務局で責任を持って消去いたします。

2. 発表データ受付の手順およびデータ作成時の注意事項

PC 発表形式一覧

	本体持ち込み	メディア持ち込み (USB, CD-R)
Windows	○	○
Macintosh	○	×

1) 発表にご自身の PC 本体を持ち込まれる方へ

1. 発表予定時間の 60 分前～30 分前までに「発表データ受付」へお越しください。
2. 「発表データ受付」の試写用モニターにてケーブルを接続し確認してください。
3. 以下を忘れずにご持参ください。

- ・ AC アダプター
- ・ 外部出力用コネクター

「PC データ受付」では D-sub15 ピン (ミニ) のケーブルをご用意いたします。

一部のノート PC では本体付属 (別売り) のコネクターが必要な場合がありますので、その場合は必ずお持ちください。



D-sub15 ピン (ミニ)



付属外部出力



コネクター 例

4. ノートパソコンの OS は、以下を推奨いたします。

OS : Windows 7, PowerPoint2007 以降

Macintosh—MAC OSX 10.1.2 以降

5. 動画や音声をご使用になる場合は、「発表データ受付」にて必ずお知らせください。
6. 試写後、発表予定時間の 30 分前位 (講演中でもかまいません) に会場内左手前方の演台付近の PC デスクまでお越しの上、スタッフに PC をお渡しください。スタッフが、ケーブルを接続し、外部出力の確認を行います。
7. 発表時には、演台にセットされている液晶モニター、マウスをご使用ください。
8. 発表会場ではデータの修正はできませんので、予めご了承ください。
9. 講演終了後は速やかに会場内の PC デスクにお越しください。お預かりしたパソコンをご返却いたします。

※パワーポイントの機能「発表者ツール」はご利用いただけません。

<データ作成時の注意点>

1. ノートパソコンから外部モニターに正しく出力されるか確認してください。個々のパソコンや OS により設定方法が異なりますので、事前にご確認ください。
2. デスクトップ上の分かりやすい場所に発表データのショートカット (エイリアス) を「演題番号_演者名」として作成してください。(例：演題番号が I-3-1 の場合、I-3-1_発表太郎)
3. 画面の解像度は XGA (1024×768) 推奨です。このサイズより大きいまたは小さい場合、画質の劣化につながります。(会場プロジェクターのリアル解像度が XGA になっていますので、最

適な画質が得られます)

4. 予め、スクリーンセーバー、省電力設定を解除してください。
5. 起動時にパスワード等を設定している場合は、解除しておいてください。
6. 念のため、バックアップデータを必ずお持ちください。

※上記は「発表データ受付」時に確認させていただき、設定が解除されていないものは、設定の変更をさせていただく場合がございます。

2) 発表にメディア (USB, CD-R) を持ち込まれる方へ

1. 当日は発表予定時間の 60 分前までに、「発表データ受付」にて試写用パソコンで発表データの確認を行ってください。
2. お持ち込みいただけるメディアは以下のとおりです。

USB フラッシュメモリー/CD-R

※ CD-R の書き込みはハイブリッド (ISO9660) フォーマットをお使いください。パケットライトなど特殊な機能は読めない原因になりますのでご使用にならないでください。

※メディアを介したウイルス感染の事例がありますので、ウイルス定義データを最新のものに更新された状態のセキュリティソフトで、メディアにウイルスが感染していない事を確認の上、お持ち込みください。

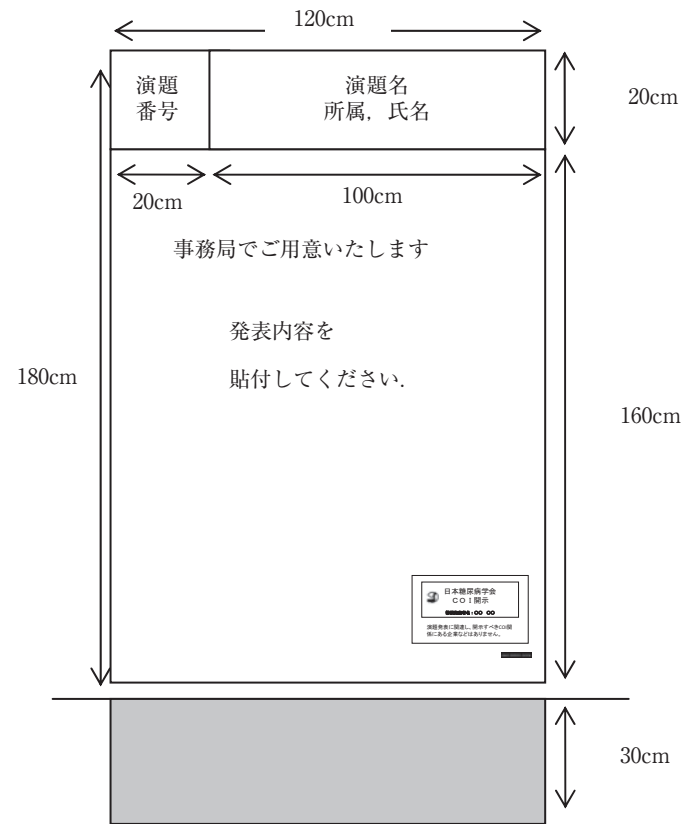
3. データの容量は最大 512MB までとさせていただきます。
4. OS は Windows7, アプリケーションは Power Point 2003, 2007, 2010, 2013 に対応しております。
5. メディア持ち込みで動画や音声をご利用になる場合は、データ受付の際に必ずスタッフにお知らせください。
6. 発表会場ではデータの修正はできませんので、予めご了承ください。
7. 発表時には、発表データの 1 枚目をスライドショー状態でスクリーンに映写しますので、ご自身でデータの送り戻しの操作を、演台上のマウスで行ってください。
8. 発表データは、「発表データ受付」のサーバと会場のパソコンに一時保存いたしますが、こちらのデータは本学術集会終了後、責任を持って消去いたします。

<データ作成時の注意点>

1. フォントは OS 標準のもののみをご用意いたします。
2. 発表に使用する PC は全て XGA (1024 × 768) に統一してありますので、ご使用の PC の解像度を XGA に合わせてからレイアウトの確認をしてください。
3. ファイル名は「演題番号_演者名_拡張子」としてください。(例：演題番号が I-3-1 の場合、I-3-1_発表太郎.ppt)
4. 動画データをご使用の場合は、Windows7 (OS) および Windows Media Player11 の初期状態に含まれるコーデックで再生できる動画ファイルをお持ちください。(動画ファイルは WMV 形式を推奨いたします。)
5. 発表データ作成後、作成したパソコン以外のパソコンで正常に動作するかチェックしてください。

E) ポスター発表について

- 発表者は、発表予定時間の15分前までに、ポスター会場前の「ポスター受付」へお越しください。発表者のリボンをお受け取りの上、ご自身のポスター番号のパネルにポスターを貼付ください。
- ポスターは、右記の要領で作成しパネルに貼付ください。縦160cm、横120cmのスペースに、発表内容（図表、写真、説明文など）を掲示してください。演題番号・掲示用のピンは学会事務局で準備いたします。演題名、所属、氏名の表示は縦20cm、横100cmのサイズで、発表者（演者）ご自身でご用意ください。
- 掲示用ポスターの最後部に、利益相反開示の slides を掲示してください。



- 掲示および撤去は次のとおり行ってください。

	掲示	発表	撤去
5月23日(土)	8:00～12:00	13:10～14:10	15:00～17:00

- ポスターセッションは、座長に進行を行っていただきます。

※撤去時間を過ぎても放置してあるポスターは、事務局にて撤去・廃棄いたしますのでご了承ください。

※下記の会場では Audio ツアー形式にて行います。

Audio ツアーとは、演者が小型マイク（発信機）を利用して発表し、聴講者がレシーバー（受信機）を利用して発表を聞く形式です。ポスター会場前にてレシーバーを配布しておりますので、受け取りの上、会場にお入りください。

【Audio ツアー形式会場】

- ・ポスター会場4（シーモールホール4階 ホール）

Ⅲ. 発表時間・討論時間

- ・YIA セッションの発表時間は9分、討論時間は3分です。
- ・一般演題（口演）の発表時間は9分、討論時間は3分です。
- ・一般演題（ポスター）の発表時間は3分、討論時間は2分です。

口演の進行は卓上のランプでお知らせいたします。発表時間の終了1分前に「黄色ランプ」が点灯し、発表時間の終了時に「赤ランプ」が点灯いたします。時間厳守でお願いします。

※その他の口演発表時間は事前にご案内した時間に従ってください。

Ⅳ. 事務局

F) 学会事務局

山口大学大学院医学系研究科 病態制御内科学分野
〒755-8505 山口県宇部市南小串1丁目1-1
TEL: 0836-22-2251 FAX: 0836-22-2342

G) 運営準備室

日本コンベンションサービス株式会社 九州支社内
〒810-0002 福岡市中央区西中洲12-33 福岡大同生命ビル7階
TEL: 092-712-6201 FAX: 092-712-6262
E-mail: liverdiabetes2@convention.co.jp